



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ  
เทศบาลเมืองแจระแม

โดยเทศบาลเมืองแจระแม  
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลเมืองแฉะแม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานเทศบาลเมืองแฉะแม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของเทศบาลเมืองแฉะแมและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยเทศบาลเมืองแฉะแม

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	1-2
1. บทนำ	
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	
<b>ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	3-5
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	6-50
3. บัญชีครุภัณฑ์	51-67

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### 1.1 บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนสามปี และแผนการดำเนินงาน โดยในส่วนของกรจัดทำแผนดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

### 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(1) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(2) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(3) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

### 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เทศบาลเมืองแฉะแม่ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 โดยจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ 2** คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

**ขั้นตอนที่ 3** แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (1) ทำให้ได้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาล ในปีงบประมาณ 2564
- (2) เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (3) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (4) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

#### ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

ส่วนที่ 2  
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
เทศบาลเมืองแจระแม อำเภอมือบอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการใน แผน ปี 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565))	จำนวนโครงการใน แผนดำเนินงาน ปี 2564	คิดเป็นร้อยละ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	94	10	10.63	กองช่าง	
1.2 แผนงานเคหะและชุมชน	16	-		กองช่าง	
<b>รวม</b>	94	10	10.63		
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	8	3	37.50	สำนักปลัด	
2.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	2	1	50	สำนักปลัด	
2.3 แผนงานการเกษตร	1	1	100	สำนักปลัด	
<b>รวม</b>	11	5	45.45		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
เทศบาลเมืองแจระแม อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการใน แผน ปี 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)	จำนวนโครงการใน แผนดำเนินงาน ปี 2564	คิดเป็นร้อยละ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต					
3.1 แผนงานการศึกษา	19	15	78.94	กองการศึกษา	
3.2 แผนงานสาธารณสุข	17	7	41.17	กองสาธารณสุข	
3.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	7	7	100	กองการศึกษา	
3.4 แผนงานงบกลาง	5	5	100	สำนักปลัด	
<b>รวม</b>	<b>48</b>	<b>34</b>	<b>70.83</b>		
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการ รักษาความสงบเรียบร้อย					
4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5	3	60	สำนักปลัด	
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>60</b>		

## เทศบาลเมืองแจระแม อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการใน แผน ปี 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)	จำนวนโครงการใน แผนดำเนินงาน ปี 2564	คิดเป็นร้อยละ	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 5.1 แผนงานการเกษตร	5	1	20	สำนักปลัด	
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>20</b>		
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการ 6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	13	6	46.15	สำนักปลัด	
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>46.15</b>		



## ส่วนที่ 1 บทนำ

### 1.1 บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนสามปี และแผนการดำเนินงาน โดยในส่วนของกรจัดทำแผนดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

### 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(1) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(2) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(3) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

### 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เทศบาลเมืองแฉะแม่ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 โดยจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามขั้นตอน ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ 2** คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

**ขั้นตอนที่ 3** แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (1) ทำให้ได้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาล ในปีงบประมาณ 2564
- (2) เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (3) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (4) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

#### ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ





















ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10	เงินอุดหนุน สำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวันเด็ก ประถมศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหาร กลางวันสำหรับโรงเรียน จำนวน 5 แห่ง สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 550 คน จำนวน 200 วัน อัตราคน ละ 20 บาท/วัน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการ จัดสรรจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 68 (โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ สังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา)	2,200,000	ทม.แจระแม	กอง การศึกษา													

ที่	โครงการ /	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564
-----	-----------	----------------------	----------	---------	-------	----------	----------



12	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดวัดคูเดื่อ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดคูเดื่อ จำนวน 50 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/คน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปราบกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 (โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปราบกฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	85,000	ทม.แจระแม	กองการศึกษา	←
----	--	--	--------	-----------	-------------	---

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
13	เงินอุดหนุน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหาร	245,000	ทม.แจระแม	กอง												



สำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวัน ศูนย์ อบรมเด็กก่อน เกณฑ์ในวัด วัด คูเต๋อ	กลางวันสำหรับศูนย์อบรมเด็ก ก่อนเกณฑ์ในวัดคูเต๋อ จำนวน 50 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 20 บาท/วัน ทั้งนี้จะ เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร จากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 (โดยตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป ปรากฏในด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา)							การศึกษา									
--	--	--	--	--	--	--	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
14	โครงการจัดตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ	20,000	ทม.แจระแม	กอง													

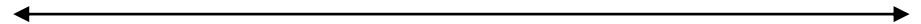


	ศูนย์การเรียนรู้ ประจำตำบลแจ ระแม	จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ประจำตำบล แจระแม แก่ เด็ก เยาวชน และ ประชาชนตำบลแจระแม เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 69 (โดยตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชน และสังคม แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ)			การศึกษา													
15	โครงการ ส่งเสริม สนับสนุนการ เรียนรู้ตามแนว พระราชดำริ เศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลแจระแม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ .ศ .2561-2565) หน้า 69 (โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ สังคม แผนงาน การศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ)	20,000	ทม.แจระแม	กอง การศึกษา	←												



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการชุมชนปลอดขยะ ZERO WASTE	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการชุมชนปลอดขยะ ZERO WASTE เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 74 (โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)	20,000	ทม.แจระแม	กองสาธารณสุข													

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	โครงการตลาดสดนำซื้อวิถีชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตลาดสดนำซื้อวิถีชุมชน	20,000	ทม.แจระแม	กองสาธารณสุข													



		<p>เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.5/ ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ สังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข)</p>																
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	โครงการธนาคาร ขยะ(นาร่อง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการธนาคารขยะ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ	30,000	ทม.แจระแม	กอง สาธารณสุข														





	ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระ เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรม พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าตอบแทนสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตัวละ 6 บาท/ปี, ค่าดำเนินการฉีด วัคซีนและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน ที่ สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 74 (โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป ปรากฏในด้านบริการ ชุมชนและสังคม แผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข)															
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563				พ.ศ.2564							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	โครงการอุบลเมือง สะอาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามโครงการอุบลเมืองสะอาด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์	50,000	ทม.แจระแม	กอง สาธารณสุข												















































		<p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>- มี ช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง</p> <p>- มี ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ICT รายการที่ 12 ประจำปีพ.ศ.2563 ปรากฏตามแผนพัฒนา ทั อ ง ถึ น (พ .ศ .2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2563)หน้า ที่ 60 (โดยตั้งจ่ายจกเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--





























		<p>11) มีงานองศาอ่านมุมรวม 360 องศา มีขีดกำกับทุกๆ 1 องศา</p> <p>12) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของงานองศาไม่น้อยกว่า 80 มิลลิเมตร</p> <p>13) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน 1 องศา</p> <p>14) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน 6 ลิปดา</p> <p>15) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001</p> <p>16) อุปกรณ์ประกอบด้วย</p> <p>(1) มีกล่องบรรจุกล่องกันสะท้อนได้</p> <p>(2) มีขาตั้งกล่องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดึงและสาย 1 ชุด</p> <p>(3) มีฝาครอบเลนส์</p> <p>(4) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล่อง ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ข้อ 11.1) ประจำปี พ.ศ. 2562 (โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม</p> <p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--